

## П Р А В И Л А

### за приемане на студенти в ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград за придобиване на образователно-квалификационната степен “Магистър”

Приети с решение на Академичния съвет, Протокол № 40/07.2007 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 3/01.2008 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 34/15.06.2011 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 8/20.06.2012 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 10/19.09.2012 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 17/24.04.2013 г.; изм. и доп. с решение на Академичния съвет, Протокол № 28/07.12.2022 г.)

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) С тези правила се регламентират реда и условията за приемане и обучение на завършили висше образование за придобиване на образователно-квалификационната степен „Магистър“.

(2) Кандидатстването и приемането на студенти за придобиване на образователно-квалификационната степен „Магистър“ се извършва при спазване на нормативните изисквания.

**Чл. 2.** (1) Броят на местата за приемане на студенти по образователно-квалификационната степен „Магистър“ се определя, както следва:

1. (Изм. – м.12.2022 г.) Броят на местата за обучение, субсидирано от държавата и броят на местата по чл. 9, ал. 3, т. 6, б. „б“ от ЗВО, се утвърждава от Министерския съвет.

2. (изм. – м.06.2011, изм. - м. 06.2012 г.) Броят на местата за обучение срещу заплащане, съгласно чл. 21, ал. 3 от ЗВО, се утвърждава от Ректора по предложение на основните звена, в които се организира обучението, съобразно капацитета на професионалното направление.

(2) Местата за приемане по ал. 1, разпределени по специалности и форми на обучение се обявяват от факултетите.

**Чл. 3** (1) Приемането на студенти по образователно-квалификационната степен „Магистър“ за места, субсидирани от държавата, се извършва чрез конкурс, организиран от факултета, в т. ч. и с конкурсен изпит.

(2) Реда, условията за кандидатстване и графици за провеждане на изпитите, резултатите и класиранията се обявяват от съответните факултети.

(3) Конкурсните изпити се провеждат по предварително изготвени от факултетите програми.

**Чл. 4.** Правото за обучение срещу заплащане ползват лицата, завършили висшето си образование с успех, регламентиран в Закона за висше образование. По решение на факултетните ръководства, приемането на тези кандидати може да се извършва и чрез конкурс.

**Чл. 5.** Всяка година, в срок до 15 юни, основните звена обявяват вида на конкурса и критериите за приемане на студенти по образователно-квалификационна степен “магистър” след придобита образователно-квалификационна степен “Бакалавър” или “Магистър”.

**Чл. 6.** (1) Обучението за придобиване на образователно-квалификационна степен “Магистър” се организира от основните звена в редовна, задочна, дистанционна форма и в зависимост от утвърдените места за прием.

(2) (Нова – м. 09.2012 г. ) Учебният процес в магистърските програми се организира в учебни години, учебни семестри, учебни седмици, учебни дни и учебни часове. Учебната година може да се разделя на три семестъра. Между учебните години и учебните семестри, както и за официалните празници, се определят ваканции. Продължителността на учебния час е 45 минути с осигурена почивка с продължителност не по-малка от 15 минути.

(3) (Предишна ал. 2 – м. 09.2012 г.) По време на обучението си студентите, приети в места, субсидирани от държавата, заплащат семестриална такса, утвърдена от Министерския съвет.

(4) (Изм. – м.06.2012 г., предишна ал. 3 – м.09.2012 г., изм. – м.12.2022 г.) Студентите, приети за обучение срещу заплащане, внасят семестриална такса, утвърдена от ректора.

**Чл. 7.** Класирането на кандидатите се извършва по низходящ ред на състезателния бал и по реда на посочените специалности, магистърски програми и форми на обучение и в съответствие с предварително обявените места за прием .

### УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

**Чл. 8.** (1) (Изм. – м.06.2012 г.) За обучение по образователно-квалификационна степен „Магистър“ могат да кандидатстват лица, отговарящи на следните условия:

1. Да имат завършено висше образование и да притежават образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“, придобито:

а) във висши училища в Република България, създадени и акредитирани в съответствие със Закона за висшето образование;

б) в чуждестранни висши училища, съобразно законодателството на съответната държава.

2. Кандидатстващите за обучение срещу заплащане трябва да имат успех от дипломата за завършено висше образование не по-нисък от добър. Средният успех се изчислява на базата на средния успех от семестриалните изпити и успеха от държавните изпити.

(2) Лицата, придобили висше образование по образователно-квалификационна степен по чл. 42, ал. 1, т.1, буква “а” от ЗВО могат да продължат обучението си за придобиване на образователно-квалификационна степен “Магистър” само в същото професионално направление.

(3) (Нова – м.12.2022 г.) Лица, придобили образователно-квалификационна степен в чуждестранно висше училище, могат да кандидатстват за обучение в магистърската степен, след като са преминали процедура по признаване на образованието от ЮЗУ „Неофит Рилски“.

**Чл. 9.** (1) (Изм. – м.06.2012 г., доп. – м.12.2022 г.) Чуждестранни граждани могат да кандидатстват:

- в изпълнение на междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен;

- съгласно актове на Министерския съвет;

- при условията на чл. 95, ал. 8 и 10 от Закона за висше образование.

(2) Чужденци могат да кандидатстват при условията за български граждани, ако:

1. са лица с двойно гражданство, едното от които е българско.

2. имат статут на постоянно пребиваващи на територията на Република България (постоянното пребиваване се удостоверява с документ за самоличност);

3. имат статут на бежанци;

4. са от българска народност, удостоверена съгласно нормативни актове на Министерския съвет (чуждестранни граждани, съгласно Постановление № 103 на

Министерския съвет от 1993 г. за осъществяване на образователна дейност сред българите в чужбина).

5. са граждани на държави - членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство.

(3) (Нова – 2008 г., изм. – м.06.2012г.) В случай, че кандидатите по т. 2, 3 и 4 от предходната алинея не са приети в рамките на ежегодно утвърждавания от Министерския съвет брой студенти, могат да бъдат записани срещу заплащане на такса, в размер, определен с решение на академичния съвет.

(4) Кандидатите подават заедно с документите за кандидатстване и документи, с които удостоверяват обстоятелствата по ал. 1 и ал. 2.

### **ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

**Чл. 10.** (1) (Изм. – 2008 г., изм.и доп. – 06.2012 г.) Кандидатите подават лично или чрез други лица документи за кандидатстване във факултета, който организира обучението в магистърските програми в обявените срокове.

(2) (Отм. – м.06.2012 г.).

(3) (Изм. и доп. – м.06.2012 г., изм. – м. 12.2022 г.) Кандидатите подават следните документи:

1. Заявление до Ректора по образец.

2. Оригинал и копие от дипломата за завършено висше образование. Оригиналната диплома се връща веднага след сверяване с копието. Кандидатите трябва да са завършили обучението си във висши училища, създадени и акредитирани в съответствие с изискванията на ЗВО.

2.1. В случай, че издаването на дипломата за висше образование е предстоящо, кандидатът подава академична справка-оригинал, в която да са отразени средният успех от семестриалните изпити с хорариума на часовете по отделните дисциплини, кредитите и успехът от държавните изпити.

3. Квитанция за платена административна такса за кандидатстване.

4. (изм. – м.12.2022 г.) Квитанция за платена такса за явяване на конкурсен изпит, определена с решение на Министерския съвет.

(4) (Изм. – м.06.2012 г., изм. – м.12.2022 г.) От такса за кандидатстване се освобождават: лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто; военноинвалиди и военнопострадали, кръгли сираци (до 26-годишна възраст) и лица, които към момента на навършване на пълнолетие са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето - настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция, студенти и докторанти, приети при условия и по ред, определени в акт на Министерския съвет, в случай че в този акт е предвидено такова освобождаване, студенти, обучаващи се в професионални направления и защитени специалности с най-висок очакван бъдещ недостиг на пазара на труда, по списък, приет от Министерския съвет по предложение на министъра на образованието и науката.

(5) (Изм. – 06.2012 г.) Завършилите чуждестранни висши училища представят удостоверение от МОН или от университета за призната образователно-квалификационна степен и легализирано, преведено и заверено копие на дипломата за висше образование. Кандидатите представят оригиналната диплома за висше образование и ксерокопие. След проверка на данните, дипломата оригинал се връща на кандидата.

(6) (Нова – м.12.2022 г.) Документ за владеење на български език или чужд език ниво В2 по Европейската езикова рамка.

**Чл. 11.** (1) По заповед на декана във всеки факултет се назначава комисия, която проверява редовността на документите.

(2) При разглеждане на документите, комисията по ал. 1 се съобразява с нормативните изискванията, с настоящите правила и с приетите от Академическия съвет учебни планове.

(3) Кандидати, които не отговарят на условията не се допускат до участие в класиране.

### **СЪСТЕЗАТЕЛНИ ИЗПИТИ И БАЛООБРАЗУВАНЕ**

**Чл. 12.** (1) При решение за провеждане на състезателни изпити, факултетите организират същите като спазват принципите на анонимност, валидни при организиране на кандидатстудентски изпити.

(2) Факултетите си запазват правото да провеждат приемни изпити и за кандидатите за обучение срещу заплащане.

**Чл. 13.** (1) Състезателният бал се формира като:

1. Средноаритметична оценка от средния успех от семестриалните изпити и средния успех от държавните изпити от дипломата за висше образование, в случаите, когато се кандидатства без конкурсен изпит.

2. Сума от оценката от конкурсния изпит и средноаритметичната оценка от дипломата за висше образование - среден успех от семестриалните изпити и среден успех от държавните изпити, в случаите, когато се кандидатства с конкурсен изпит.

(2) Факултетните съвети имат право да допълват и конкретизират балообразуването.

**Чл. 14.** (1) Класирането се извършва по низходящ ред на състезателния бал и по реда на посочените специалности, магистърски програми, основание (държавна субсидия и/или обучение срещу заплащане) и форми на обучение и в съответствие с утвърдените места за прием на студенти.

(2) Класирането се извършва по факултети. Въз основа на направените класирания, деканите предлагат проект на заповед за записване на новоприетите.

### **ЗАПИСВАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА НОВОПРИЕТИТЕ СТУДЕНТИ**

**Чл. 16.** (1) Записването на новоприетите студенти се извършва по заповед за записване, издадена от Ректора.

(2) Кандидатите се информират лично в съответните факултети за резултатите от класирането и за сроковете за записване.

(3) Новоприетите студенти, незаписали се в определените срокове, губят правата си.

**Чл. 17.** (1) (Изм. – 06.2012 г., доп. – м.12.2022 г.) При записването си новоприетите студенти, освен документите по чл. 10, ал. 2, представят:

1. Оригинал и копие от дипломата за завършено средно образование. Оригиналната диплома се връща веднага след сверяване с копие.

2. Документ за самоличност (лична карта).

3. Комплект документи за записване на новоприети студенти.

4. Три снимки с формат 4/6 см.

5. Квитанция за платена семестриална такса за обучение.

6. (нова – м.12.2022 г.) Копие на диплома за средно образование.

(2) Изм. – 06.2012 г., изм. – м. 12.2022 г.) Студентите, приети за обучение срещу заплащане по образователно-квалификационната степен „Магистър“ при условията на чл. 21, ал. 3 и чл. 9, ал. 3, т. 6, б. „б“ от ЗВО и на тези правила, подписват при записването си договор с висшето училище.

(3) (Нова – м.12.2022 г.) В случай, че студентът се откаже от обучение по образователно-квалификационна степен „Магистър“ се прилага разпоредбата на чл. 55 от Правилника за образователните дейности.

**Чл. 18.** (1) (Изм. – м.06.2012 г., изм. - м.12.2022 г.) Всеки студент може да се обучава по една или повече магистърски програми и декларира поредността ѝ в съответния учебен отдел за представяне на информация в Регистъра на всички действащи, прекъснали и завършили студенти и докторанти.

(2) Лица, които кандидатстват за придобиване на същата образователно-квалификационна степен могат да се обучават само срещу заплащане.

(3) (Изм. – м. 04.2013 г.) При магистърски програми с продължителност повече от два семестъра, ректорът, по предложение на ръководителя на основното звено, може да разреши еднократно, след първия семестър, индивидуален план за завършване на обучението в съкратен срок при условията на Правилника за образователни дейности.

**Чл. 19.** (1) (Изм. – м.06.2012 г.) Обучението по образователно-квалификационна степен „Магистър“ след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/“Магистър“ се организира и провежда от факултетите, по учебен план, утвърден по предвидения ред, в съответствие с нормативните изисквания.

(2) (Отм. – м.06.2012 г.)

**Чл. 20.** (1) Обучението завършва с държавен изпит или със защита на дипломна работа, след покриване на изискванията за общ брой кредити.

(2) До дипломиране се допускат студенти, изпълнили задълженията си съгласно учебния план и представили дипломата-оригинал за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Бакалавър" или "Магистър".

**Чл. 21.** (Изм. – м. 06.2012 г.) Всички спорни и нерешени въпроси, свързани с прилагането на Правилата, се решават от ректора.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1. Правилата са приети с решение от Академическия съвет на ЮЗУ “Неофит Рилски”, Протокол № 40 от 04.07.2007 година, и влизат в сила от учебната 2007/2008 година.