

П Р А В И Л А

за приемане на студенти в ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград за придобиване на образователно-квалификационната степен “магистър”

(Приети, АС, № 40/07.2007 г., изм. и доп. , АС, № 3/01.2008 г., изм. и доп. АС, № 34/15.06.2011г.)

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тези правила се регламентират реда и условията за приемане и обучение на завършили висше образование за придобиване на образователно-квалификационната степен „магистър“.

(2) Кандидатстването и приемането на студенти за придобиване на образователно-квалификационната степен „магистър“ се извършва при спазване на нормативните изисквания.

Чл. 2. (1) Броят на местата за приемане на студенти по образователно-квалификационната степен „магистър“ се определя, както следва:

1. Броят на местата за обучение, субсидирано от държавата, се утвърждава от Министерския съвет.

2. (изм. – м.06.2011) Броят на местата за обучение срещу заплащане, съгласно чл. 21, ал. 3 от ЗВО, се утвърждава от Ректора по предложение на основните звена, в които ще се организира обучението.

(2) Местата за приемане по ал. 1, разпределени по специалности и форми на обучение се обявяват от факултетите.

Чл. 3 (1) Приемането на студенти по образователно-квалификационната степен „магистър“ за места, субсидирани от държавата, се извършва чрез конкурс, организиран от факултета, в т. ч. и с конкурсен изпит.

(2) Реда, условията за кандидатстване и графици за провеждане на изпитите, резултатите и класиранията се обявяват от съответните факултети.

(3) Конкурсните изпити се провеждат по предварително изготвени от факултетите програми.

Чл. 4. Правото за обучение срещу заплащане ползват лицата, завършили висшето си образование с успех, регламентиран в Закона за висше образование. По решение на факултетните ръководства, приемането на тези кандидати може да се извършва и чрез конкурс.

Чл. 5. Всяка година, в срок до 15 юни, основните звена обявяват вида на конкурса и критериите за приемане на студенти по образователно-квалификационна степен “магистър” след придобита образователно-квалификационна степен “бакалавър” или “магистър”.

Чл. 6. (1) Обучението за придобиване на образователно-квалификационна степен “магистър” се организира от основните звена в редовна, задочна, дистанционна форма и в зависимост от утвърдените места за прием.

(2) По време на обучението си студентите, приети в места, субсидирани от държавата, заплащат семестриална такса, утвърдена от Министерския съвет.

(3) Студентите, приети за обучение срещу заплащане, внасят семестриална такса, определена от Ректора по предложение на основните звена.

Чл. 7. Класирането на кандидатите се извършва по низходящ ред на състезателния бал и по реда на посочените специалности, магистърски програми и форми на обучение и в съответствие с предварително обявените места за прием .

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 8. (1) За обучение по образователно-квалификационната степен „магистър“ могат да кандидатстват лица, отговарящи на следните условия:

1. Да имат завършено висше образование и да притежават образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“.

2. Кандидатстващите за обучение срещу заплащане трябва да имат успех от дипломата за завършено висше образование не по-нисък от добър (4.00). Средният успех се изчислява на базата на средния успех от семестриалните изпити и успеха от държавните изпити.

(2) Лицата, придобили висше образование по образователно-квалификационна степен по чл. 42, ал. 1, т.1, буква “а” от ЗВО могат да продължат обучението си за придобиване на образователно-квалификационна степен “магистър” само в същото професионално направление.

Чл. 9. (1) Чуждестранни граждани могат да кандидатстват:

- в изпълнение на междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен;

- съгласно актове на Министерския съвет;

- при условията на чл. 95, ал. 6 и 7 от Закона за висше образование (платено обучение).

(2) Чужденци могат да кандидатстват при условията за български граждани, ако:

1. са лица с двойно гражданство, едното от които е българско.

2. имат статут на постоянно пребиваващи на територията на Република България (постоянното пребиваване се удостоверява с документ за самоличност);

3. имат статут на бежанци;

4. са от българска народност, удостоверена съгласно нормативни актове на Министерския съвет (чуждестранни граждани, съгласно Постановление № 103 на Министерския съвет от 1993 г. за осъществяване на образователна дейност сред българите в чужбина).

5. са граждани на държави - членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство.

(3) (Нова – 2008 г.) В случай, че кандидатите по т.т. 2, 3 и 4 от предходната алинея не са приети в рамките на ежегодно утвърждавания от Министерския съвет брой студенти, могат да бъдат записани срещу заплащане на тридесет процента от пълната такса, определена за чуждестранни студенти.

(4) Кандидатите подават заедно с документите за кандидатстване и документи, с които удостоверяват обстоятелствата по ал. 1 и ал. 2.

ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 10. (1) (Изм. – 2008 г.) Кандидатите подават лично или чрез други лица документи за кандидатстване във факултета, който организира обучението в магистърските програми в двуседмичен срок след провеждане на съответната държавна изпитна сесия.

(2) (Нова – 2008 г.) Графиците за приемане на документите се утвърждават от основните звена и се представят в отдел “Образователни дейности” не по-късно от една седмица преди началото на държавната изпитна сесия.

(3) Кандидатите подават следните документи:

1. Молба до Ректора по образец.

2. Оригинал и копие от дипломата за завършено висше образование. Оригиналната диплома се връща веднага след сверяване с копието. Кандидатите трябва

да са завършили обучението си във висши училища, създадени и акредитирани в съответствие с изискванията на ЗВО.

2.1. В случай, че издаването на дипломата за висше образование е предстоящо, кандидатът подава академична справка-оригинал, в която да са отразени средният успех от семестриалните изпити с хорариума на часовете по отделните дисциплини, кредитите и успехът от държавните изпити.

3. Квитанция за платена такса за участие в конкурса. Таксата си определя с постановление на Министерския съвет.

(4) От такса за кандидатстване се освобождават: лица с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто; военноинвалиди, кръгли сираци (до 25-годишна възраст) и майки с три и повече деца.

(5) Завършилите небългарски висши училища представят удостоверение от МОН за призната образователно-квалификационна степен и легализирано, преведено и заверено приложение на дипломата за висше образование с всички учебни дисциплини. Кандидатите представят оригиналната диплома за висше образование и ксерокопие. След сверяване с копие, оригиналната диплома се връща на кандидата.

Чл. 11. (1) По заповед на декана във всеки факултет се назначава комисия, която проверява редовността на документите.

(2) При разглеждане на документите, комисията по ал. 1 се съобразява с нормативните изискванията, с настоящите правила и с приетите от Академическия съвет учебни планове.

(3) Кандидати, които не отговарят на условията не се допускат до участие в класиране.

СЪСТЕЗАТЕЛНИ ИЗПИТИ И БАЛООБРАЗУВАНЕ

Чл. 12. (1) При решение за провеждане на състезателни изпити, факултетите организират същите като спазват принципите на анонимност, валидни при организиране на кандидатстудентски изпити.

(2) Факултетите си запазват правото да провеждат приемни изпити и за кандидатите за обучение срещу заплащане.

Чл. 13. (1) Състезателният бал се формира като:

1. Средноаритметична оценка от средния успех от семестриалните изпити и средния успех от държавните изпити от дипломата за висше образование, в случаите, когато се кандидатства без конкурсен изпит.

2. Сума от оценката от конкурсния изпит и средноаритметичната оценка от дипломата за висше образование - среден успех от семестриалните изпити и среден успех от държавните изпити, в случаите, когато се кандидатства с конкурсен изпит.

(2) Факултетните съвети имат право да допълват и конкретизират балообразуването.

Чл. 14. (1) Класирането се извършва по низходящ ред на състезателния бал и по реда на посочените специалности, магистърски програми, основание (държавна субсидия и/или обучение срещу заплащане) и форми на обучение и в съответствие с утвърдените места за прием на студенти.

(2) Класирането се извършва по факултети. Въз основа на направените класирания, деканите предлагат проект на заповед за записване на новоприетите.

ЗАПИСВАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА НОВОПРИЕТИТЕ СТУДЕНТИ

Чл. 16. (1) Записването на новоприетите студенти се извършва по заповед за записване, издадена от Ректора.

(2) Кандидатите се информират лично в съответните факултети за резултатите от класирането и за сроковете за записване.

(3) Новоприетите студенти, незаписали се в определените срокове, губят правата си.

Чл. 17. (1) При записването си новоприетите студенти представят:

1. Оригинал и копие от дипломата за завършено висше образование. Оригиналната диплома се връща веднага след сверяване с копие.

1.1. В случай че издаването на дипломата е предстоящо, кандидатът представя академична справка-оригинал, в която да са отразени получените кредити, средният успех от обучението и успехът от държавните изпити.

2. Документ за самоличност (лична карта).

3. Комплект документи за записване на новоприети студенти.

4. Три снимки с формат 4/6 сантиметра.

5. Квитанция за платена семестриална такса за обучение.

5.1. При напускане преди началото на учебната година, срещу представяне на оригиналната квитанция се възстановяват 90% (деветдесет на сто) от внесената такса.

5.2. След започване на учебната година внесената семестриална такса не се възстановява.

(2) Студентите, приети за обучение срещу заплащане в образователно-квалификационната степен „магистър“ при условията на чл. 21, ал. 2 и ал. 3 и на тези правила, подписват при записването си договор за обучение с висшето училище.

Чл. 18. (1) Всеки класиран и записал се студент може да се обучава само по една магистърска програма.

(2) След записването си, студентът няма право до края на обучението си да променя вида на магистърската програма.

(3) По искане от страна на студента, показал отличен успех след първия семестър, при магистърски програми с продължителност повече от два семестъра, с решение на Факултетния съвет, студентът може да завърши обучението си в съкратен срок.

Чл. 19. (1) Факултетът, който осъществява обучението, се задължава да организира и го проведе в съответствие с утвърден от Академическия съвет учебен план и при спазване на държавните изисквания за придобиване на висше образование по образователно-квалификационни степени.

(2) За придобиване на образователно-квалификационна степен "магистър" след придобита степен "бакалавър" или "магистър" по друга специалност, учебният план е със срок на обучение не по-малко от 3 (три) семестъра.

Чл. 20. (1) Обучението завършва с държавен изпит или със защита на дипломна работа, след покриване на изискванията за общ брой кредити.

(2) До дипломиране се допускат студенти, изпълнили задълженията си съгласно учебния план и представили дипломата-оригинал за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "магистър".

Чл. 21. Всички спорни и нерешени въпроси, свързани с изпълнението на Правилата, се решават от декана на факултета, предложил и организиран приема и обучението на студентите.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Правилата са приети с решение от Академическия съвет на ЮЗУ “Неофит Рилски” - Протокол № 40 от 04.07.2007 година, и са в сила от учебната 2007/2008 година.