



**ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ
“НЕОФИТ РИЛСКИ”**

**НАУЧНО-
ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА
ДЕЙНОСТ**

НОРМАТИВНА БАЗА

БЛАГОЕВГРАД 2005

СЪДЪРЖАНИЕ

Правилник за организиране и осъществяване на научно-изследователската дейност.....1

Правила за провеждане на научните сесии по чл. 65 от ЗВО.....14

Правила за организация на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и специализантите.....33

Правила за приемане и обучение на докторантите в ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград.....45

**ПРАВИЛНИК
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ
НА НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА
И ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКАТА
ДЕЙНОСТ**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Настоящият правилник е разработен в съответствие със Закона за висше образование /ЗВО/, със Закона за насърчване на научните изследвания /ЗНИИ/, с Правилника за устройството и дейността на Югозападния университет “Неофит Рилски” – Благоевград и урежда основните положения, свързани с организацията и осъществяването на научно-изследователската и художествено-творческата дейност в Университета.

/2/. Настоящият правилник е съобразен с нормативните документи на МС и МОН, с Националната стратегия за научни изследвания, както и с приетата Стратегия за развитие на Университета и неговите основни звена и Стратегия за развитие на научните изследвания.

Чл.2. /1/ Провеждането на научни изследвания е един от основните приоритети в предмета на дейност на Университета, неотменима част е от дейността на академичната общност, и е насочено към създаване на нови научни знания и научно-приложни продукти, както и за обосноваване и развитие на обучението и на кадровия потенциал на Университета.

/2/ Научно-изследователската дейност включва фундаментални и научно-приложни изследвания, патентна, лицензионна, експертна, консултативна, научно-производствена и други дейности, както и разпространението на научните резултати.

/3/ Научно-изследователската дейност се разглежда като мяра за наличие на университетски научно-творчески потенциал и изследователска среда, повишаваща качеството

на подготовка на обучаващите се и средство за включване на Университета в националната и международна интелектуално-образователна общност за решаване на важни проблеми на общественото развитие.

Чл. 3. Университетът организира и извършва научно-изследователска дейност по следните направления: хуманитарни, обществени, природни и технически науки, култура, изкуство, физическо възпитание и спорт.

Чл. 4. Научно-изследователската и иновационната, художествено-творческата и спортната дейност се основават на принципите на етичност, прозрачност, публичност, достъпност и приложимост.

Чл. 5. /1/ Университетът насърчава научните изследвания, които са с доказана обществена значимост и международно признание. С предимство се ползват научните изследвания и проектите, които са в приоритетните области.

/2/ Насърчаването на научноизследователската и художествено-творческата дейност обхваща:

1. Създаването на условия за оптимално използване на научния потенциал на академичната общност и неговото укрепване, в съответствие с приоритетите на развитието на страната и Университета;

2. Финансовото стимулиране на научните изследвания и творческите прояви;

3. Създаването на условия за защита и реализация на научни и творчески продукти и подпомагане на разпространението им във всички области на обществения живот.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ

Чл. 6. /1/ Членовете на академичния състав са длъжни едновременно с преподавателската си дейност да извършват и научни изследвания, съгласно чл. 63 от ЗВО и ежегодно да отчитат резултатите от тях, съгласно чл. 65 от ЗВО.

/2/ Членовете на академичния състав са длъжни постоянно да използват резултатите от собствените и чужди научни изследвания за актуализиране на учебното съдържание и методите на неговото преподаване и усвояване, както и да създават условия за стимулиране и подпомагане на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на обучаваните.

Чл.7. Членовете на академичния състав имат право:

1. Да участват в определяне, изпълнение и оценка на научната политика на Университета и да предлагат проблеми, теми и задачи за научно-изследователска и художествено-творческа дейност.

2. Да ползват по установения ред базата и услугите, предоставени от Университета, за осъществяване на собствените си изследвания и при ръководството на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите, докторантите и специализантите.

3. Да бъдат подпомагани по установения ред при участието си в конгреси, конференции, симпозиуми и други регионални, национални и международни научни прояви.

4. Да ползват по установения ред на всеки 7 години до една академична година без учебна заетост за творческото си развитие, включително и за специализации с продължителност повече от три месеца извън Университета.

5. Да членуват в национални и международни организации, съюзи и дружества, свързани с техните професионални и научни интереси.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФИНАНСИРАНЕ НА НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА И ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 8. /1/ Научно-изследователската и художествено-творческата дейност се организира на територията на неговите основни и допълнителни структурни звена: факултети, колеж, департаменти, филиали, научно-приложни и учебно-производствени центрове, лаборатории, технически, административни и други, създадени по установения ред, както и на територията на външни организации, обекти, структури и институции, с които се сключва договор.

/2/ Научно-изследователската и художествено-творческа дейност се планира, обсъжда, приема и оценява от съветите на катедрите, основните и допълнителните звена, Академичния съвет и създадените от него управленски и консултативни органи.

/3/ Научно-изследователската и художествено-творческа дейност се осъществява от отделни членове на академичния състав и/или от специализирани /катедрени, факултетски, колежански/ и интердисциплинарни научни колективи, с участието на студенти, докторанти и специализанти, както и от студентски проблемни групи и отделни представители на академичната общност, под ръководството на хабилитирани преподаватели.

/4/ В колективите по научно-изследователските и художествено-творческите теми и проекти при необходимост могат да се привличат и външни лица, при условия и ред, регламентирани в ЗНСЗ, Кодекса на труда и Правилника за устройството и дейността на ЮЗУ “Неофит Рилски”.

/5/ Университетът планира и осъществява съвместни научни изследвания и творчески прояви с други висши училища, научни и творчески организации, институти и фирми от страната и чужбина по предварително сключени договори.

Чл. 9. Основни форми за осъществяване на научно-изследователска и художествено-творческа дейност са:

1. Разработка на проекти чрез участие в конкурси, финансирани от Университета и външни източници;

2. Самостоятелни и/или колективни изследвания, разработки и творчески прояви на членове на академичния състав или академичната общност, чиито резултати се отчитат на ежегодните научни сесии;

3. Участие в различни по продължителност специализации и обмен по научни програми;

4. Организиране и участие в научни форуми и творчески прояви;

5. Лекторски, консултантски и експертни изяви по покана на висши училища и научно-изследователски центрове от страната и чужбина;

6. Публикуване на научни и творчески резултати в специализирани издания;

7. Издателска дейност.

Чл. 10. /1/ Органи за управление на научно-изследователската и художествено-творческа дейност са: съвет на заместник-деканите по научно-изследователска дейност, научен отдел, комисия по етика на научните изследвания и заместник-ректор по НИД.

/2/ Консултативни и подпомагащи органи са: комисия по научно-изследователската дейност, комисия по научно-изследователските проекти, комисия по художествено-творческата дейност, комисия за кадровото развитие на академичния състав.

/3/ Университетът поддържа единна електронна база данни за: научно-изследователските и творческите структури, учените, изследователските цели, обществените конкурси, програмите и проектите за научни изследвания и резултатите от тях.

Чл.11. /1/ Заместник-ректорът по НИД координира научно-изследователската и художествено-творческа дейност между основните звена, ръководи дейността на Научния отдел и на Съвета на заместник-деканите по НИД, участва в дейността на постоянните и временни комисии.

/2/ Съветът на заместник-деканите по НИД:

1. Създава правила за условията и реда за изразходване на средствата, отпуснати целево от държавния бюджет за научно-изследователска и художествено-творческа дейност;

2. Контролира процедурите по утвърждаване на научните проекти и тяхното съдържателно и финансово отчитане;

3. Подпомага подготовката и осъществяването на общи за Университета научни програми, реализирането на вътрешни интердисциплинарни проекти, както и участието на Университета във външно финансираните програми;

4. Координира дейността си с Международния отдел относно участието на Университета в международни научни програми и разработката на съвместни проекти с чуждестранни партньори;

5. Наблюдава и подпомага дейността на основните университетски звена за разработката, актуализирането и осъществяването на приоритетите и програмите за научно-изследователска и художествено-творческа дейност;

6. Стимулира информирането на академичната общност за провежданите научни и творчески прояви и предлага решения по текущи въпроси на научно-изследователската и художествено-творческата дейност в Университета.

Чл. 12. / 1/ В рамките на мандатните програми научноизследователската и художествено-творческата дейност ежегодно се планира и отчита по звена и на общоуниверситетско равнище.

/2/ Ежегодното отчитане на научно-изследователската и художествено-творческите дейност по катедри и основни

звена се регламентира чрез “Правила за провеждане на научните сесии по чл. 65 от ЗВО”.

Чл. 13. /1/ Участието на студентите и специализантите в научно-изследователската и художествено-творческата дейност се урежда съобразно “Правила за организация на научно-изследователската и художествено-творческа дейност на студентите и специализантите в ЮЗУ “Неофит Рилски”.

/2/ Участието на докторантите в научно-изследователската и художествено-творческа дейност се урежда чрез “Правила за научноизследователска и художествено-творческа дейност на докторантите и самостоятелното разработване на дисертационни трудове”. Чл.14. /1/ Научно-изследователската и художествено-творческа дейност се финансира от:

1. Средства, отпуснати целево от държавния бюджет за присъщите на висшето училище научно-изследователска и художествено-творческа дейност;

2. Фонд “Научни изследвания и кадрово развитие”, както и от други собствени фондове;

3. Спечелени конкурси от национални фондове и програми;

4. Международни конкурси;

5. Договори с външни организации, спонсорство и други постъпления /съгласно чл. 90 и 91 от ЗВО/.

/2/ Условието и редът за изразходване на целевите средства от бюджетната субсидия се определят от Наредба № 9/08.08.2003 г. на МОН и съгласно разработените от Съвета на заместник-деканите по НИД процедури и правила.

/3/ С решение на Академичния съвет се разкриват структурни звена и се определят организационни форми за финансиране на научно-изследователската и художествено-творческа дейност в Университета.

Чл. 15. /1/ Контролът върху изразходването на целевите средства от държавната субсидия се осъществява чрез “Система от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научно-изследователските проекти”, одобрена от МОН.

/2/ Комисията наблюдава и контролира приходите и разходите на цялостната научно-изследователска и художествено-творческа дейност и ежегодно отчита тяхното разпределение и усвояване пред академичния съвет.

/3/ Комисията по научно-изследователски проекти, съвместно с Научния отдел и отговорника за регистъра на научната дейност, съгласно Инструкция № 3/24.08.2004 г. на МОН, наблюдава и контролира изразходването на средствата по външно финансираните научно-изследователски и творчески проекти.

Чл.16. Университетът популяризира резултатите от осъществената научно-изследователска и художествено-творческа дейност чрез:

1. Периодично организиране на научни и творчески прояви;

2. Издаване на годишници и тематични научни сборници;

3. Ежегодно издаване на общоуниверситетски алманах “Тематика на разработените научно-изследователски проекти” на алманах “Тематика на дисертационните трудове”, на алманах “Тематика на научно-изследователската и художествено-творческа дейност на студентските проблемни групи”;

4. Ежегодно издаване по основни звена на алманах “Тематика на научните изследвания” с резултатите от научните сесии по чл.65 от ЗВО;

5. Публикуване на посочените и други издания на Университетската Web-страница, както и на информацията за научните и творчески прояви и научното израстване на членовете на академичния състав и академичната общност;

6. Подпомагане публикуването на резултатите от научно-изследователската и художествено-творческа дейност в национални и международни научни издания.

Чл. 17. Основните звена обезпечават единството на научно-изследователската и художествено-творческата дейност с обучението, както и повишаването на тяхното качество и разширяването на участието на студентите, докторантите и специализантите.

/2/ Основните звена осигуряват обвързването на осъществяваната научно-изследователска и художествено-творческа дейност с перспективни програми за научното израстване на членовете на академичния състав.

/3/ Научното развитие на академичния състав се контролира и оценява чрез атестиране по определени критерии и показатели, според процедурите, регламентирани в “Правилник за атестиране на академичния състав”.

IV. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият Правилник отменя Правилника за организиране и осъществяване на научно-изследователската и художествено-творческата дейност, приет с решение на АС, Протокол №27/28.10.1998г., изменен и допълнен от АС, Протокол №13/13.12.2000г., и влиза в сила от деня на приемането му от АС.

§2. Всички изменения в този Правилник се правят по реда на неговото приемане.

Приет с решение на Академичния съвет, Протокол № 19 от 15.06.2005 г.

ПРАВИЛА
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА НАУЧНИТЕ СЕСИИ
ПО ЧЛ. 65 ОТ ЗВО

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Настоящите правила са разработени в изпълнение на чл. 12, ал. 2 от Правилника за организиране и осъществяване на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на Югозападния университет “Неофит Рилски” – Благоевград и в съответствие със Закона за висше образование /ЗВО/, със Закона за насърчване на научните изследвания /ЗНИИ/, с чл.56, чл.57 и чл.59, ал.1, от Правилника за устройството и дейността на Югозападния университет “Неофит Рилски” – Благоевград, и уреждат основните положения, свързани с организацията и провеждането на ежегодни научни сесии по катедри в ЮЗУ “Неофит Рилски”.

/2/ Настоящите правила са в съответствие със Стратегията за развитие на Университета и неговите основни звена, със Стратегията за развитие на научните изследвания, с приоритетите и програмите за научно-изследователската и художествено-творческа дейност по основни звена.

/3/ Правилата са в тясна връзка и с Правилника за атестиране на академичния състав на Югозападния университет “Неофит Рилски”, определящ изискванията за положителна оценка на научно-изследователската и художествено-творческа дейност на членовете на академичния състав.

Чл. 2. /1/ Организацията и провеждането на ежегодните научни сесии е неотменима част от дейността на катедрите в Университета и създава условия за легитимиране на неговия научен потенциал чрез огласяване от всички членове на академичния състав на постигнатите през годината научни резултати.

/2/ Ежегодните научни сесии са една от основните форми за стимулиране развитието на човешките ресурси и повишаване ролята на научните изследвания при подобряване качеството на обучение в Университета.

/3/ Организацията, провеждането и отчитането на ежегодните научни сесии е ключов компонент от системата за вътрешен и външен мониторинг върху състоянието и развитието на научно-изследователската и художествено-творческата дейност и тяхното проектно-програмно финансиране.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕЖЕГОДНИТЕ НАУЧНИ СЕСИИ

Чл. 3. /1/ Катедрите организират ежегодни научни сесии по области и направления, съответстващи на осъществяваната от тях учебна, научно-изследователска и художествено-творческа дейност по една или група сродни дисциплини.

/2/ Катедрите самостоятелно определят тематиката на ежегодните научни сесии в съответствие със заложените приоритети. Стратегията за развитие на Университета и неговите основни звена, Стратегията за развитие на научните изследвания в Университета, Стратегията и програмите за развитие на основното звено и съобразно научните интереси на членовете на академичния състав.

/3/ Катедрите, в срок до 15 октомври, самостоятелно определят датите за провеждането на ежегодните научни сесии в рамките на съответната учебна година, като се съобразяват с изискванията на чл. 7 - ЗНИИ за предоставяне в МОН на ежегодни отчети за научно-изследователската и художествено-творческа дейност

/4/ Катедрите, в срок до 25 октомври, публично обявяват и предават информацията за ежегодните научни сесии до заместник - деканите и заместник- ректора по НИД.

/5/ Органите за управление на катедрите пряко или чрез определен отговорник, контролират процедурите по организирането и провеждането на ежегодните научни сесии.

Чл. 4. Заместник-ректорът по НИД чрез научния отдел осигурява съставянето на университетски график за провеждането на ежегодните научни сесии и неговото публикуване в Web - сайта на Университета в срок до 30 октомври.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕЖЕГОДНИТЕ НАУЧНИ СЕСИИ

Чл. 5. /1/ Ежегодните научни сесии са публични научни форуми на катедрите, които не могат да бъдат заменяни с провеждането на тематични конференции, семинари, кръгли маси, дискусии и/или други научни прояви, организирани на катедрено или факултетско равнище.

/2/ В Ежегодните научни сесии участват всички членове на академичния състав и докторантите към съответната катедра, които отчитат постигнатите през годината научни резултати.

/3/ Ежегодните научни сесии се провеждат пред студенти и специализанти и в присъствието на представители на потребителите на кадри. Могат да бъдат канени външни хабилитирани лица, участници в съвместни проекти, членове на управителни структури на държавни и неправителствени организации.

Чл. 6. /1/ Отчетният научен доклад на всеки участник съдържа следните задължителни компоненти:

А/ Експозе по актуалната за годината тема на научните изследвания с теоретична и/или практико-приложна насоченост;

Б/ Информация за резултатите от други собствени изследвания и осъществени публикации;

В/ Сведения за реализирана съвместно със студенти, специализанти и докторанти научноизследователска и художествено-творческа дейност;

Г/ Данни за участие във вътрешни и външно финансирани проекти и в научни форуми.

/2/ Отчетният научен доклад на хабилитираните преподаватели задължително включва и кратко описание на извършената експертна, рецензионна и редакторска дейност, както и участието във временни и постоянни управленски структури на научни прояви и организации.

/3/ Препоръчително е всеки отчетен научен доклад да съдържа данни и за появилите се през годината отзиви, позовавания и цитирани на авторите публикации.

Чл.7./1/ Процедурата по провеждане на ежегодните научни сесии осигурява възможности за задаване на въпроси и обсъждане на всеки доклад, както и за провеждане на оценъчна дискусия, анализираща състоянието и проблемите на научно-изследователската и художествено-творческата дейност в катедрата и основното звено.

/2/ Съгласно изискванията на чл.7, ал.3, т.2, от ЗНИИ на ежегодните научни сесии се приемат Програма и План за действие за следващата година, включващи приоритетите, целите, мерките, финансовите инструменти и средствата за осъществяване на научно-изследователската и художествено-творческа дейност.

IV. ОЦЕНЯВАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ЕЖЕГОДНИТЕ НАУЧНИ СЕСИИ

Чл. 8. /1/Оценяването на представените в индивидуалните отчетни доклади научни резултати, както и на състоянието на научно-изследователската и художествено-творческа дейност в катедрата, се извършва по предварително обявени критерии, одобрени от факултетен съвет на основното звено.

/2/ Критериите за оценка, както и конкретизиращите ги показатели отразяват спецификата на научно-изследователската и художествено-творческа дейност във всяко основно звено, но задължително съответстват на аналогични постановки в:

а/ “Система от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научно-изследователските проекти” на ЮЗУ, одобрена от министъра на МОН с писмо от 15. 06. 2004 г. ;

б/ критериите в чл. 25 на ЗННИ;

в/ изискванията и указанията на ПВАК и съответния СНС;

г/ критериите на НАОА за оценка на научно-изследователската и художествено-творческа дейност.

/3/ Оценяването се извършва от катедрен съвет, като задължително е съобразено с анкетно установените мнения на студентите и потребителите на кадри и отчита връзката на научно-изследователската и художествено-творческа дейност с подобряване качеството на обучение.

Чл. 9 /1/ Отчетните доклади по катедри, съдържащи анализ и оценка на състоянието на научните изследвания и тяхното влияние върху качеството на обучение, както и приетите Програма и План за действие за следващата година, се предават в двуседмичен срок на заместник-декана по НИД, но не по-късно от 30 юни на текущата година.

/2/ Обобщените отчетни доклади по основни звена, приети от факултетен съвет /съгласно чл. 26, ал. 8, т. 13, на от ЗВО/ и съдържащи:

а/ анализ и оценка на научно-изследователската и художествено-творческа дейност и тяхната взаимовръзка с качеството на обучение и повишаване квалификацията на кадрите;

б/ Програма и План за действие /с компонентите по чл. 7, ал. 2/;

в/ информация за международното научно сътрудничество, се предават на заместник-ректора по НИД / научния отдел/ в срок до 30 юли.

/3/ Заместник-ректорът по НИД чрез научния отдел осигурява изпълнението на изискванията на чл. 7, ал. 4 на ЗНИИ и на чл. 8, ал. 2 на Инstrukция №3 /24.08.2004г. на МОН за предаване в министерството на ежегодния отчетен доклад на Университета като задължително условие за финансирането на научно-изследователската и художествено-творческа дейност през следващата година.

Чл.10./1/ Резултатите от проведените ежегодни научни сесии се публикуват чрез издаване от основните звена /като книжно тяло и на факултетския Web-сайт/ на ежегоден алманах “Тематика на научните изследвания”, съдържащ:

1. Представяне на всеки участник чрез:

а/ Темата /чл.6, ал.1,т.А/ и 5 ключови думи – на български и английски език;

б/ Експозе – до 15 реда;

в/ Информация за публикациите и участията в научни форуми у нас и в чужбина /с най-важните заглавия/;

г/ Сведения за участието в научно-изследователски и художествено-творчески проекти;

д/ данни за осъществената съвместно със студенти, специализанти и докторанти научно-изследователска и художествено-творческа дейност.

2. Оценката на резултатите от ежегодните научни сесии:

а/ по протокола от катедрен съвет;

б/ обобщените мнения на студентите и потребителите на кадри;

в/ становища на външни хабилитирани лица.

3. Приетите Програма и План за действие през следващата учебна година.

/2/ Органите за управление на катедрата и основното звено обезпечават трансфера на резултатите от ежегодните научни сесии и проведената научноизследователска и

художествено-творческа дейност в процеса на обучение и при повишаване квалификацията на кадрите.

/3/ Резултатите от проведените научни изследвания и художествено-творческата дейност се огласяват и в ежегодно издаваните на общоуниверситетско равнище “Алманах – Тематика на разработените научно-изследователски проекти”, “Алманах – Тематика на дисертационните трудове”, “Алманах – Тематика на научно-изследователската и художествено-творческа дейност на студентските проблемни групи”, както и в университетското електронно научно издание.

/4/ Университетът подпомага отразяването на резултатите от ежегодните научни сесии, от проведените научни изследвания и художествено-творческа дейност по катедри и основни звена в национални и международни научни издания.

Правилата са приети на заседание на Академичния съвет, протокол №21/21.09.2005 г. и влизат в сила от учебната 2005/06 г.

ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ "БЕОБИГ ПИДСКИ"

Формуляр №.....

ФОРМУЛАР

за регистрация на постигнатите научни резултати, отчетно на всякакви верни списъци за учебната 200.../200... година
 от.....
 катедра.....

1. Основни показатели на успех

Брой на издавания за година/години на научни изследвания (до 15 реда) и 1 списък думи (за български и английски език):

.....

II. А. Публикации и научни трудове (таблици резултати)

№ по ред	Заглавие на публикацията	Вид (авторсферата на дисертация/ Монография, студии/ Научна статия)	Издаване (отделно или в сборник/ изметковане на издателството, година и място на издаване)	Самостоятелно или в съавторство (с кого)
1.
2.
3.
4.

II. Б. Научно-методически разработки и учебни пособия

№ по ред	Заглавие и представяне на пособието	Участие в създаването му (авторство, съавторство, редактиране)	Издаване (издателство, година и място на издаване)	Самостоятелно или в съавторство (с кого)
1.	/Учебна програма, методическо указание, контекст, библиография на задължителна или допълнителна литература и др. по...../ (дисциплина)	.....	.....	.....
2.	/Учебник, христоматия, ръководство по...../ (дисциплина)	.....	.....	.....
3.	Сборник по...../ (дисциплина)	.....	.....	.....
4.	по...../ (дисциплина)	.....	.....	.....

III. Създадени за реализиране съвместно с обучаваните (студенти, специализанти и докторанти) научни изследвания и художествено-творческа дейност

.....

IV.A. Дани за участие във вътрешно и външно финансиран научни изследвания и художествено-творчески проекти

№ по ред	Тема на проекта	Финансираща организация	Срок за изпълнение	Участие, ръководител, член на екипа, експерт, консултант, други....
1.
2.
3.
4.
5.
6.

IV.B-1 Участие в научни форуми

№ по ред	Вид: конгрес, конференция, симпозиум, семинар, кръгла маса и др./ и тема на форума	Място и дата на провеждане	Характер на участието: пленарен доклад, научно съобщение, постер-сеция, други	Съавторство
1.
2.
3.
4.
5.

IV.B. - 2. Художествено-творчески прояви

№ по ред	Вид и тематика	Характер на участието	Място и дата на проявата	Самостоятелно представяне и сътрудничество /с кого/
1.
2.

V. Решения, експертни оценки, редистриране на научни публикации и художествено-творчески прояви

№ по ред	Заглавие на решението /отзива/	Заглавие на публикацията, художествено-творческата проява	Публикувана в /платание, брой, година, място/	Автор /съавтор/, редактор
1.

2.
----	-------	-------	-------

VI. Учасие във временни и постоянни управленски структури на научни /художествено-творчески / проекти и организации

№ по ред	Организация, научно изследване, художествено-творческа прова	Време и място на провеждане	Вид на участието /член на управителния съвет, организационен комитет, експерт, други/
1.
2.
3.

VII. Дани за повикли се студии, изпитвания и цитирани на авторски публикации

№ по ред	Заглавие на авторската публикация	Вид: статия, рецензия, изпитвания, цитирани на заглавие	Издаване, автор
1.
2.
3.

Дата:
Благоевград, 200... г.

Получа:

Общери на катедрал съвет, протокол №/...200... г.

Рководител на катедра:
.....

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА НАУЧНО- ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА И ХУДОЖЕСТВЕНО- ТВОРЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ НА СТУДЕНТИТЕ И СПЕЦИАЛИЗАНТИТЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Настоящите правила са разработени в изпълнение на чл. 13, ал. 1 от Правилника за организиране и осъществяване на научноизследователската и художествено-творческата дейност на Югозападния университет “Неофит Рилски” – Благоевград и в съответствие със Закона за висше образование /ЗВО/, със Закона за насърчване на научните изследвания /ЗНИ/, с Правилника за устройството и дейността на Югозападния университет “Неофит Рилски” – Благоевград, и уреждат основните положения, свързани с организацията и провеждането на научноизследователската и художествено-творческата дейност на студентите и специализантите.

/2/ Настоящите правила са съобразени и със Стратегията за развитие на Университета и неговите основни звена, със Стратегията за развитие на научните изследвания, с приоритетите и програмите за научно-изследователска и художествено-творческа дейност по основни звена.

/3/ Правилата са в тясна връзка и с Наредба № 21/30.09.2004 г. на МОН за натрупване и трансфер на кредити, с Правилата за нейното прилагане в Университета, както и с Университетската система за проверка и оценка на знанията, уменията и компетентностите на студентите, и с Правилата за провеждане на научните сесии по чл. 65 от ЗВО.

Чл. 2. /1/ Активното участие на студентите и специализантите в научно-изследователската и художествено-творческата дейност по необходимост произтича от същността на висшите училища, от Мисията и Основната стратегическа цел на Университета и обезпечават единството на научното

изследване и обучение като определяща характеристика на взаимодействията в академичната общност.

/2/ Реализирането на правото на студентите и специализантите /чл.70, ал.1 т.4 от ЗВО/ да участват в научно-изследователската и художествено-творческата дейност е задължително условие за постигане на оптималния баланс на изследване и учене, за съдържателен евристичен диалог и качествено усъвършенстване на тяхната учебно-познавателната дейност.

/3/ Системата на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и специализантите е ключов фактор за тяхното личностно саморазвитие, за съпоставима с европейските стандарти професионална подготовка, успешна социална реализация и непрекъснато повишаване на квалификацията.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА И ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ НА СТУДЕНТИТЕ И СПЕЦИАЛИЗАНТИТЕ

Чл. 3. /1/ Научноизследователската и художествено-творческа дейност на студентите и специализантите се организира на три нива: общоуниверситетско, по основни звена и по катедрите, при поетапна конкретизация на водещите приоритети в националните документи и програмните материали по чл. 1, ал. 2.

/2/ Университетът, съвместно със Студентския съвет осигурява общата нормативно-финансова и материално-техническа база и стимулира, организира и подпомага научно-изследователската и художествено-творческата дейност на обучаваните чрез включване в международни, национални и извънуниверситетски програми, при провеждането на общоуниверситетски научни прояви, както и чрез координация на осъществяваните междудисциплинарни изследвания.

/3/ Основните звена, съвместно с курсовите отговорници – организират научно-изследователска и художествено-творческа дейност на обучаваните в едно или няколко професионални направления от съответната област на висшето образование, като приоритетно подпомагат реализацията на комплексни, тематично обединени по специалности и сравнителни теоретични и практико- приложни изследвания.

/4/ Катедрите – съвместно с групите отговорници - организират и подпомагат научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и специализантите по области и направления, които съответстват на осъществяваната от тях цялостна дейност по една или група сродни дисциплини, като синхронизират изследванията и научно-творческите прояви на обучаваните с провежданите ежегодни научни сесии по чл.65 от ЗВО и смислово ги обединяват около тяхната тематика.

Чл. 4. /1/ Университетът чрез заместник-ректора по НИД, научния отдел, студентския съвет, Съвета на заместник-деканите по НИД и комисиите по научно-изследователска дейност, научноизследователски проекти, художествено-творческа дейност осигурява информирането на обучаваните за изследователските програми и прояви, координира, контролира и – според своите възможности и по установения ред - финансира тяхното участие и разпространяването на получените резултати.

/2/ Университетът осигурява квота за научно-изследователски и художествено-творчески проекти, разработвани от студенти и специализанти, според правилата за вътрешния конкурс за целевите бюджетни средства за научни изследвания и обявява ежегодни конкурси за най-добри дипломни и други разработки.

/3/ На общоуниверситетско ниво се създава организация за общонаучната подготовка на обучаваните и повишаване тяхната компетентност за осъществяване на научни

изследвания и участие в разработката на научно-изследователски и художествено-творчески проекти.

Чл. 5. /1/ Основните звена организират мандатно и ежегодно програмно-тематичното планиране, критериалното обезпечаване на оценяването на разработките на обучаваните, дейността на студентските проблемни групи, провеждането на факултетски научни прояви и огласяването на техните резултати.

/2/ Основните звена ежегодно обявяват конкурси за най-добра курсова работа и други разработки, определят система от форми за научно-изследователска и художествено-творческа дейност на обучаваните и осигуряват обмена на научната информация между специалностите.

Чл. 6. /1/ Катедрите осъществяват непосредствената организация на научно-изследователска и художествено-творческа дейност на студентите и специализантите, според изискванията на чл. 3, ал. 4 и съобразно научните интереси на членовете на академичния състав и желанията на обучаваните.

/2/ Катедрите при приемане на учебните програми обезпечават връзката на формите за научно-изследователска и художествено-творческа дейност с аудиторната и практическата подготовка на студентите и специализантите.

/3/ Катедрите издават по специалности указания за разработване на курсови и дипломни работи, както и ръководства за провеждане на основните форми за научно-изследователска и художествено-творческа дейност и тяхното отразяване в различни видове публикации.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ НА СТУДЕНТИТЕ И СПЕЦИАЛИЗАНТИТЕ

Чл. 7. В съдържателен план научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и

специализантите се провежда в две основни взаимно допълващи се направления:

1. Учебно-изследователска дейност – по-тясно обвързана с целите на обучението, подготовката и повишаване професионалната компетентност и квалификация;

2. Научни изследвания и творчески прояви – насочени към актуални и перспективни проблеми и нерешени въпроси на базовите за учебните дисциплини области на науката и културата.

Чл. 8 /1/ Учебно-изследователската дейност е с предимно подготвително - репродуктивен характер и е предназначена да стимулира самостоятелното търсене на научна информация и овладяването на начални умения за нейната обработка и прилагане в практически ситуации.

/2/ Учебно-изследователската дейност се реализира чрез: ръководени и самостоятелни наблюдения; обзор на литературни източници; реферати; аналитични и сравнителни коментари; решаване на задачи, казуси и тестове; курсови проекти и курсови работи; апробация на диагностични методики и процедури за опитно-констатиращи проучвания.

Чл.9. /1/ Научните изследвания и творческите прояви са насочени към подпомагано и самостоятелно откриване на нови научни и художествени факти, към обогатяване на съществуващата информация; към постановка, критичен анализ и решаване на проблеми; осъществяване на иновационни нововъведения, опитни изследвания и експериментирание; трансфер на технологии, методики и процедури и проучване на техния оптимизиращ ефект.

/2/ Научните изследвания и творческите прояви се реализират чрез: подпомагани и самостоятелни /включени/ наблюдения; теренна работа и проучвания; концептуални и прогностично-проектни разработки и модели; имитационно и реално експериментирание; извършване на формираща и корекционна работа; сравнителни изследвания; конструиране

и разработка на прототипи; практическо-приложно внедряване; методико-технологични иновации; статистическа обработка, анализ и обобщение на опитни данни; подготовка на научни доклади и различни видове публикации; участие в научни и творчески прояви.

Чл. 10. В организационен план научно-изследователската и художествено-творческата дейност на обучаваните се осъществява чрез:

а/ включване в ръководени от хабилитирани лица научни /творчески/ групи и екипи;

б/ включване в ръководени от хабилитирани лица и/или преподаватели с ОНС “Доктор” студентски проблемни /творчески/ групи;

в/ включване на отделни студенти и специализанти в екипи на научно-изследователски и художествено-творчески проекти;

г/ разработка от група обучавани /под ръководството на хабилитирано лице/ на самостоятелни научно-изследователски и художествено-творчески проекти, кандидатстващи във вътрешните конкурси и пред външни финансиращи институции и програми;

д/ индивидуални /ръководени, подпомагани, консултирани/ разработки, изследвания, творчески прояви на студентите и специализантите.

Чл. 11. /1/ Всяка катедра ежегодно – в срок до 15 октомври – обявява научните направления и тематиката на планираните научни изследвания, научни и творчески прояви, съгласно чл.3, ал.4.

/2/ Основните звена в срок до 30 октомври обявяват план-програма за научно-изследователските и художествено-творческите дейности, съгласно чл. 3, ал. 3.

/3/ Университетът, чрез заместник- ректора по НИД / научния отдел/, в срок до 15 ноември обявява график за научно-изследователски и художествено-творчески дейности и неговото текущо актуализиране, съгласно чл. 3, ал. 2.

IV. ОЦЕНЯВАНЕ, ОТЧИТАНЕ И ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА И ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ НА СТУДЕНТИТЕ И СПЕЦИАЛИЗАНТИТЕ

Чл. 12. /1/ Оценяването на получените от студентите и специализантите научни и творчески резултати се извършва съгласно изискванията на Университетската система за проверка и оценка на знанията, уменията и компетентностите на студентите и по предварително обявени критерии, одобрени от съвета на основното звено.

/2/ Критериите за оценка, както и конкретизиращите ги показатели, отразяват спецификата на научно-изследователската и художествено-творческата дейност във всяко основно звено, но съответстват – според вида и нивото на осъществяване на изследванията и творческите прояви, на аналогични постановки в:

а/ “Система от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научно-изследователските проекти” на Университета, одобрена от министъра на МОН с писмо от 15.06.2004г.;

б/ критериите в чл. 25 на ЗННИ;

в/ изискванията и указанията на ПВАК и съответния СНС;

г/ критериите на НАОА за оценка на научно-изследователската и художествено-творческата дейност.

/3/ Оценяването се извършва от съветите на катедрите и основните звена, с участието и отчитане мненията на представители на потребителите на кадри и външни хабалитирани лица.

Чл.13./1/ Отчетните доклади по катедри, съдържащи анализ и оценка на състоянието на научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и

специализантите, се предават на заместник-декана по НИД не по-късно от 30 юни на текущата година.

/2/ Обобщените отчетни доклади по основни звена, приети от ФС, се предават на заместник-ректора по НИД / научния отдел/ в срок до 30 юли.

/3/ Заместник-ректора по НИД чрез научния отдел включва сведенията за научно-изследователска и художествено-творческа дейност на студентите и специализантите в ежегодния отчетен доклад, който в изпълнение на изискванията на чл.7, ал.4 на ЗНИИ и на чл.8, ал.2 на Инструкция №3/24.08.2004г. на МОН се предава в министерството.

Чл.14./1/ Резултатите от научно-изследователската и художествено-творческата дейност на студентите и специализантите се публикуват чрез издаване от основните звена на тематични сборници и годишници /като книжно тяло и на факултетския Web-сайт/.

/2/ Университетът осигурява ежегодното издаване на Алманах “Тематика на научноизследователската и художествено-творческата дейност на студентските проблемни групи”, публикуване представените по установения ред от основните звена най-добри разработки на обучаваните в университетското електронно издание.

Настоящите правила са утвърдени на заседание на Академичен съвет с Протокол № 21 от 21. 09. 2005 г. и влизат в сила от учебната 2005/06 г.

ПРАВИЛА

ЗА ПРИЕМАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ В ЮЗУ “НЕОФИТ РИЛСКИ” – БЛАГОЕВГРАД

Чл. 1 (1). Тези правила са разработени в съответствие със ЗВО, ЗНСНЗ, ППЗНСНЗ, Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите (ДВ, бр. 90/2000 г.), ПМС № 90/2000 г., Правилника за устройството и дейността на ЮЗУ “Неофит Рилски” и други нормативни актове

(2) С правилата се определят изискванията и процедурите по приема, обучението, разработването и защитата на дисертационен труд от докторантите.

Чл. 2. ЮЗУ “Неофит Рилски” провежда обучение в образователна и научна степен “доктор” по научни специалности, които са получили при акредитацията оценка “много добър”.

Чл. 3 (1) За докторанти могат да кандидатстват лица с придобита образователно-квалификационна степен “магистър”, без ограничения във възрастта.

(2) Лица, завършили чуждестранни висши училища, могат да кандидатстват след признаване на висшето им образование по нормативните разпоредби на Министерски съвет на Република България.

Чл. 4 (1) Формите на обучение в докторантура са редовна, задочна и чрез самостоятелна подготовка.

(2) Редовната докторантура е с минимален срок на обучение 3 г.

(3) Задочната докторантура е с минимален срок на обучение 4 г.

(4) Докторантурата на самостоятелна подготовка е със срок на обучение до 4 г.

Чл. 5 (1) Предложения за прием на редовни и задочни докторантури по акредитирани научни специалности за предстоящата учебна година се подават ежегодно от катедрите, разглеждат се на факултетен съвет и се утвърждават от Академичния съвет.

(2) Утвърденият от Министерски съвет брой на приеманите за обучение докторанти се обявява ежегодно от Университета, но не по-късно от м. септември за всяка учебна година.

Чл. 6 (1) Конкурсите за докторанти се обявяват от отдел “Конкурси” в централен ежедневник през м. септември на всяка учебна година.

(2) В едномесечен срок от обявяването кандидатите за участие в конкурсите подават в служба “Конкурси” следните документи:

- заявление до Ректора за допускане до участие в конкурс;
- автобиография;
- диплома (с приложението) за придобита образователно-квалификационна степен “магистър”, оригинал или нотариално заверени копия;
- удостоверение за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище;
- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията им в съответната научна област.

(3) При подаване на документите, кандидатите внасят такса за административни разходи, съгласно постановление на Министерски съвет.

Чл. 7 (1) Допускането на кандидатите до конкурс се възлага на комисията за проверка редовността на документите, назначена от Ректора.

(2) Допуснатите и не допуснатите до конкурсните изпити кандидати се уведомяват писмено до 20 дни след изтичане на срока за подаване на документите.

(3) На допуснатите кандидати се предоставят програмите, по които се провеждат конкурсните изпити, не по-късно от 60 дни преди обявената дата на изпита.

(4) Недопуснатите кандидати могат в 7-дневен срок от датата на уведомяването да направят възражение до Ректора по мотивите на комисията.

(5) В 10-дневен срок Ректорът взема окончателно решение, въз основа на доклад на комисията и го съобщава писмено на кандидата.

Чл. 8 (1) Конкурсните изпити се провеждат през м. декември и януари на текущата учебна година в основните звена, където ще се обучават докторантите.

(2) Кандидатът за докторант полага изпити по специалността и по един избран от него чужд език (английски, френски, немски, италиански, испански) пред комисии, назначени със заповед на Ректора, както следва:

- за изпита по специалността съставът на комисията е от три хабилитирани лица или доктори на науките от същата специалност;

- за изпита по чужд език комисията е двучленна, в която могат да се включат и нехабилитирани лица.

(3) На членовете на комисии при провеждане на конкурсни изпити за докторанти се признават по четири лекционни часа, а при изпити от индивидуалния план – по един лекционен час.

Чл. 9 (1) Изпитът по специалността е писмен (анонимен) и устен с отделни оценки. До устен изпит се допускат получилите оценка най-малко много добър 4,50. Успешно положили изпита се кандидатите, които са получили

средна оценка от писмения и устния изпит най-малко много добър 5,00.

(2) До изпит по чужд език се допускат само кандидатите, успешно положили изпита по специалността. Успешно положили изпита по чужд език са кандидатите, получили оценка не по-малко от добър 4,00.

(3) Оценка от конкурсните изпити се оформят с точност до 0,25.

Чл. 10 (1) Резултатите от всеки изпит се отразяват в протокол на изпитната комисия и се съобщават на кандидатите в деня на изпита. Оценка са окончателни и не подлежат на корекция.

(2) Протоколите на изпитните комисии се предават на инспектор "Конкурси".

(3) Кандидатите, успешно положили изпитите по чл. 9 се класират по оценка от изпита по специалността.

Чл. 11 (1) Изборът на успешно положили изпити кандидати за докторанти се провежда на първия факултетен съвет от новата календарна година, но не по-късно от м. март, въз основа на доклад от декана за резултатите от проведения конкурс.

(2) Решението на факултетен съвет за избор на докторанта се взема в присъствието най-малко на 2/3 от списъчния състав с обикновено мнозинство и явно гласуване.

(3) В случай, че за едно място са класирани двама или повече кандидати с равна оценка от изпита по специалността, ФС избира един от тях, като се съобразява с оценката от изпита по чужд език, със средния успех от дипломата за висше образование, както и с документите, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидатите в съответната научна област. Когато нито един от кандидатите не получи мнозинство се провежда ново гласуване с участието на двамата кандидати, получили най-много гласове.

(4) Когато се установи, че са допуснати процедурни нарушения при класирането на кандидатите, ФС предлага на Ректора мерки за отстраняването им, включително и анулиране на извършеното класиране.

Чл. 12. Ректорът издава заповед за записване на докторанта въз основа на решението на факултетен съвет. В заповедта се посочва формата и срокът на докторантурата, научната специалност, научния ръководител и научното звено, в което ще се обучава докторантът.

Чл. 13. Чуждестранни докторанти се приемат в съответствие с чл. 17, ал. 1, т. 3 от Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите, а размерът на заплащаната от тях такса се определя с решение на МС.

Чл. 14 (1) Обучението на докторантите се осъществява по индивидуален учебен план, чието оформление, структура и съдържание съответстват на утвърдения от Академичен съвет образец и на изискванията на чл. 27, ал.1 от Наредбата за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите. С индивидуалния план се определят:

- темата на дисертационния труд;
- изпитите и сроковете за полагането им;
- посещението на определен цикъл лекции и упражнения, участие в курсове, семинари, конференции и други публични научни изяви;
- етапите и сроковете за подготовка на дисертационния труд.

(2) Индивидуалният учебен план се изготвя от докторанта и научния му ръководител и след обсъждане в катедрения съвет се утвърждава от факултетен съвет в двумесечен срок, считано от датата на записване на докторанта.

(3) Отчетите по изпълнението на индивидуалните учебни планове и план-сметките за финансово и материално-техническо осигуряване на обучението ежегодно се обсъждат

в катедрените съвети и се приемат от факултетен съвет в началото на летния семестър на учебната година, не по-късно от м. март.

(4) Докторантите полагат изпитите по индивидуалния учебен план пред комисия в състав от най-малко 3 хабилитирани лица с участието на научния ръководител на докторанта. Комисиите се назначават със заповед на Ректора по предложение на научното звено, където се обучава докторантът.

(5) Промяна на темата на дисертационния труд се допуска по изключение с решение на факултетен съвет, но не по-късно от 3 месеца преди срока, определен за представяне на дисертационния труд за защита.

Чл. 15 (1) Научен ръководител на докторант може да бъде хабилитирано лице или доктор на науките.

(2) Научният ръководител носи отговорност пред факултетен съвет за научната и професионалната подготовка на ръководения от него докторант.

(3) На научните ръководители се признават 60 часа упражнени годишно за всеки ръководен от тях докторант и по 80 часа упражнени за всеки чуждестранен докторант.

Чл. 16 (1) Преминаването от редовна в задочна докторантура и обратно става с решение на ФС и утвърждаване на АС, след осигуряване на необходимата издръжка за осъществяване на обучението.

(2) Промените по докторантурата по ал. 1 се разпореждат чрез съответна заповед на Ректора.

Чл. 17 (1) В Университета срещу заплащане могат да се обучават докторанти редовна и задочна форма и докторанти на самостоятелна подготовка.

(2) За редовна и задочна форма на обучение срещу заплащане могат да кандидатстват лица, които имат успех не

по-малко от много добър 4,50 от конкурсните изпити за докторанти.

(3) За докторантура на самостоятелна подготовка могат да кандидатстват лица, разработили основната част от дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен “доктор”, без полагане на конкурсни изпити.

(4) Кандидатите по ал. 3 подават заявление до Ректора като прилагат документите по чл. 6, ал. 2 и разработената основна част от дисертационен труд за докторантура на самостоятелна подготовка.

(5) Ръководителят на основното звено в 14-дневен срок се произнася по допускането на кандидатите и внася документите за обсъждане във факултетен съвет.

(6) В тримесечен срок от внасяне на документите факултетен съвет взема решение за записване на докторанта.

(7) Ректорът издава заповед за записване на докторанта въз основа на решение на факултетен съвет. В заповедта се посочват научната специалност, темата, формата на докторантурата, срокът, научният ръководител, научното звено, в което ще се обучава докторантът и таксата за обучение.

Чл. 18. Издръжката на докторантите на самостоятелна подготовка, работещи на основен трудов договор в ЮЗУ “Неофит Рилски”.

Чл. 19 (1) Университетът и основните звена предоставят на редовните и задочните докторанти – държавна поръчка, материална база и средства, необходими за разработването на дисертационния труд.

Чл. 20 (1) Средствата за финансовото и материалното осигуряване на разработваните дисертационни трудове се утвърждават ежегодно от ръководителя на основното звено по видове разходи – разходи за издръжка на обучението и социално-битови разходи.

(2) Финансирането на експерименталната работа за всеки дисертационен труд се извършва по отделни годишни план-сметки, утвърдени от ръководителя на научната организация.

Чл. 21. Разходите, свързани със защитата на дисертационните трудове пред СНС и ВАК, се поемат от ЮЗУ “Неофит Рилски”, когато защитата се осъществи в сроковете, съгласно чл. 4.

Чл. 22. Външните лица на самостоятелна подготовка заплащат разходите по защитата на дисертационния труд.

Чл. 23 (1) Докторантите имат право да прекъсват обучението си поради болест, майчинство, семейни и други причини общо за не повече от 2 години.

(2) Прекъсването на докторантурата става със заповед на ректора, въз основа на молба на докторанта и с мнението на научния ръководител, след решение на факултетен съвет.

Чл. 24. Срокът на докторантурата може да се удължи по обективни причини до 6 месеца със заповед на Ректора, след съгласуване с научния ръководител по предложение на факултетен съвет.

Чл. 25. Докторантите имат право да преминават от една в друга форма на обучение и да се преместват в друга научна организация по решение на факултетен съвет и заповед на Ректора.

Чл. 26 (1) Редовните докторанти ползват ваканция не по-малко от 30 дни в рамките на една учебна година, съгласно чл. 70, ал. 11 от ЗВО.

(2) Ваканцията по ал. 1 се разрешава от декана по предложение на ръководителя на катедрата, след съгласуване с научния ръководител.

Чл. 27. Докторантите имат право:

- да получават квалифицирана помощ и ръководство за своето професионално-творческо израстване;
- да участват в научно-изследователската дейност на основното звено, като се гарантират авторските, изобретателските и сродните им права и възнаграждения;
- да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ЮЗУ;
- да ползват студентски общежития, столове, медицинско обслужване, намаление при пътуване по градски и междуградски транспорт, както и цялата база за учебна, научноизследователска, спортна и културна дейност;
- да ползват кредит за заплащане на такси и/или за издръжка през периода на обучението;
- да се ползват с предимство при обезпечаване с необходими за обучението и изследователската му дейност материали;
- да бъдат изпращани на специализации, конференции, научни форуми и др. в страната и чужбина, ако темата на същите е в съзвучие с темата на дисертационния труд и проявата е предвидена в индивидуалния план за обучение, като средствата се обезпечават от план-сметките им.

Чл. 28. Докторантите са длъжни:

- да изпълняват успешно и в срок задачите, възложени в индивидуалния им план;
- да опазват материално-техническата база на Университета;
- да спазват изискванията на университетските правилници;
- да пазят името и престижа на Университета.

Чл. 29. Университетът допълнително стимулира научно-изследователската и художествено-творческата дейност на докторантите чрез:

- осигуряване на квота за докторантски проекти, финансирани чрез държавната субсидия за научно-изследователска и художествено-творческа дейност на Университета, съгласно ЗВО;

- осигуряване на условия за публикуване в изданията от Университета Алманах “Тематика на дисертационните трудове” и електронното списание Scientific Research.

Чл. 30. Финансирането и материалното осигуряване на докторантурата, субсидирана от държавата, се осъществява съгласно изискванията на Наредба на МОН за държавните изисквания за приемане и обучение на докторантите, приета с ПМС № 222 от 26.10.2000 г. (обн. ДВ, бр. 90/03.11.2000 г.).

Чл. 31. Средствата за стипендии се планират в бюджета на университета и се изплащат ежемесечно на докторантите.

Чл. 32 (1) Докторантите (български или чужди граждани), заплащат семестриални такси, чиито размер се утвърждава ежегодно от Министерски съвет.

(2) Таксите по ал. 1 не се заплащат от докторанти – български граждани през последните две години на докторантурата.

(3) Докторантите на самостоятелна подготовка извън академичния състав на университета заплащат годишни такси за административни разходи. Размерът на таксата се определя от шифъра на научната специалност, съгласно нормативните документи, за редовна форма на обучение.

(4) Таксите по ал. 1 не се заплащат от чуждестранни докторанти, приети по актове на МС или по междуправителствени спогодби, уреждащи тази материя.

(5) Таксите по ал. 1 се заплащат в размер на 50 % от определената за лица с двойно гражданство, едно от което е българско, като представят необходимите документи за това и са приети при условия и ред, определен от МС.

Чл. 33 (1) Докторантът се отстранява при:

- системно неизпълнение на задълженията си по индивидуалния учебен план;
- не полагане на изпитите си без уважителни причини;
- не посещава предвидените за него лекции, курсове, семинари и др. занятия без уважителни причини;
- системно нарушава правилниците на ЮЗУ и на основното звено, в което се обучава;
- осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление от общ характер.

(2) Отстраняването се извършва със заповед на Ректора, въз основа на доклад на научния ръководител и решение на факултетен съвет.

Чл. 34 (1) Когато на докторанта се налага да отсъства, той е длъжен да уведоми лично или по надлежен ред научния си ръководител и да получи от него или от ръководителя на съответното звено разрешение.

(2) Когато редовният и задочният докторант не е провеждал консултации с научния си ръководител повече от месец, се счита, че е напуснал по собствено желание. Ръководителят на основното звено и/или научният ръководител са длъжни да уведомят с писмен доклад Ректора за самоволното напускане на докторанта.

(3) Самоволно напусналият докторант се отписва с решение на факултетен съвет без право на защита.

(4) Докторанти, напуснали обучението си по собствено желание или отстранени, с изключение на случаите по здравословни причини, възстановяват получените суми за стипендии.

Чл. 35. Докторант, който е положил успешно предвидените в индивидуалния учебен план изпити, но не е защитил дисертацията си в срок, се отчислява с право на защита. В този случай, разходите по защитата се поемат от докторанта.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Основните звена, в които се обучават докторанти, създават база от данни за всеки от тях. Всички материали и документи, отнасящи се до работата на докторанта, по подготовката и разработването на дисертационния труд се съхраняват в съответните звена и в служба “Конкурси”.

§ 2. Контролът по изпълнение на Правилата за приемане и обучение на докторантите се възлага на зам.-ректора по НИД и зам.-деканите по НИД.

§ 3. Изпълнението на чл. 21 се прилага за докторантите, отчислени с право на защита към датата на приемане на правилата, както следва:

- за редовните докторанти, държавна поръчка – до 6 месеца;
- за докторантите на самостоятелна подготовка, работещи на основен трудов договор в Университета – до 1 година.

§ 4. Правилата за приемане и обучение на докторанти в ЮЗУ “Неофит Рилски” – Благоевград са приети на заседание на Академичния съвет с протокол № 20 от 06. 07. 2005 година.

***НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ
НОРМАТИВНА БАЗА***

Съставител доц. д-р Димитър Кр. Димитров

Компютърен набор Йоана Попниколова
Технически редактор Крум Михайлов

Формат 60/84/16 Тираж 300 ПК 2,6

Университетско издателство “Неофит Рилски”